



L.R. 95/1995 - PIANO REGIONALE INTEGRATO DI INTERVENTI IN FAVORE DELLA FAMIGLIA
ANNUALITÀ 2020: CUP - D21H21000000002
ANNUALITÀ 2021: CUP - D21B21004120002

AVVISO PUBBLICO

1. PREMESSE:

- La Regione Abruzzo – Dipartimento Politiche per la Salute e il Welfare/Servizio per il Benessere Sociale - Ufficio Politiche per la Famiglia nuove Generazioni – visto il Verbale del Consiglio Regionale n.38/5 del 17/11/2020 che approvava il “Piano degli interventi regionali per la famiglia dell’anno 2020” e con Determinazione Dirigenziale DPG023/20 del 18/11/2020 con la quale veniva approvato l’Avviso per adesione al “Piano Regionale Integrato di interventi a favore della Famiglia dell’anno 2020” e venivano ripartite le risorse assegnate a ciascun E.C.A.D.;
- La Regione Abruzzo – Dipartimento Politiche per la Salute e il Welfare/Servizio per il Benessere Sociale - Ufficio Politiche per la Famiglia nuove Generazioni approvava l’avviso pubblico con Determinazione dirigenziale DPG023/158 del 2 dicembre 2021 in attuazione del Piano regionale integrato di interventi in favore della famiglia - ai sensi dell’art. 3 della L.R. n. 95/1995 - approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 58/4 del 25 novembre 2021 su proposta della Giunta Regionale di cui alla D.G.R. n. 666/C del 22 ottobre 2021.

2. FINALITÀ: Il seguente Avviso è finalizzato a sostenere e favorire la natalità attraverso forme di agevolazione alla fruizione dei servizi per la prima infanzia e beni di prima necessità per il bambino rivolti a famiglie fragili. Gli interventi sono:

I. **Concessione di “Buoni Servizio”** I buoni servizio sono un sostegno economico alle famiglie in condizione di fragilità socio-economica, finalizzati a favorire la conciliazione tra impegno lavorativo/formativo e cura in ambito familiare. L’azione intende fornire contributi alle famiglie per l’acquisto di servizi educativi di cura e custodia di minori con età fino a 14 anni (18 anni non compiuti nel caso di minori riconosciuti in stato di handicap o difficoltà di apprendimento o situazioni di particolare disagio) tra i quali si indicano i seguenti:

- Asilo Nido;
- Servizi integrativi pubblici e privati;
- Spazi gioco o ludoteche;
- Buoni servizio babysitter;
- Centri per bambini (0-36 mesi) e famiglie con bambini 0-36 mesi;
- Servizi educativi in contesti familiari e domiciliari (come supporto a famiglie multiproblematiche e in presenza di disturbi psichiatrici);
- Servizio Mensa / Trasporto Scuolabus;



UNIONE DEI COMUNI
MONTAGNA MARSICANA

ECAD di ADS N.2 MARSICA
SERVIZI SOCIALI

II. **Concessione di “Buoni Fornitura”** I buoni fornitura consistono in un sostegno economico per l'acquisto di beni di prima necessità per bambini e adolescenti **di età compresa tra 1-14 anni**, per famiglie in situazione di disagio o famiglie multiproblematiche con figli in situazioni di difficoltà economica o di isolamento sociale;

3. REQUISITI DI ACCESSO E GRADUATORIE: I requisiti di accesso sottoindicati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda:

- Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di una nazione non facente parte dell'Unione Europea, purché in possesso di regolare permesso di soggiorno (Allegata alla Domanda di partecipazione);
- **Residenza in uno dei 34 Comuni** facenti parte dell'Ambito Distrettuale n.2 “Marsica”: Aielli, Balsorano, Bisegna, Canistro, Capistrello, Cappadocia, Carsoli, Castellafiume, Celano, Cerchio, Civita D'Antino, Civitella Roveto, Collarmele, Collelongo, Gioia Dei Marsi, Lecce Nei Marsi, Luco Dei Marsi, Magliano De' Marsi, Massa D'albe, Morino, Oricola, Ortona Dei Marsi, Ortucchio, Ovindoli, Pereto, Pescina, Rocca Di Botte, San Benedetto Dei Marsi, Sante Marie, San Vincenzo Valle Roveto, Scurcola Marsicana, Tagliacozzo, Trasacco, Villavallelonga.
- **Non possono** essere individuate come destinatarie le famiglie che usufruiscono di servizi analoghi erogati da altri soggetti pubblici. È fatto, altresì, divieto di cumulabilità con altri finanziamenti erogati da enti pubblici per il medesimo servizio.
- **Non è consentito** l'accesso al beneficio per più interventi.

Il progetto prevede la relazione di una graduatoria di famiglie beneficiarie sulla base del valore ISEE, numerosità minori nel nucleo familiare e multi problematicità, assicurando il rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità al trattamento. Il sostegno è rivolto alle famiglie residenti nell'Ambito distrettuale N.2 - Marsica e sarà determinata in relazione del numero delle domande risultate ammissibili, fino a esaurimento delle somme disponibili, nel rispetto della graduatoria redatta sui valori dell'ISEE (con scadenza al 31/12/2025), con la produzione di un voucher per il buono servizio e buono fornitura per un valore di € 250,00. **La documentazione delle spese ammissibili deve essere allegata alla domanda di partecipazione.**

La Commissione si riserva la facoltà di ammettere a valutazione domande pervenute oltre la data di scadenza del suddetto avviso, qualora ci dovessero essere ancora risorse disponibili e, comunque, per il tempo residuo.

Si ricorda che la partecipazione potrà essere presentata **ESCLUSIVAMENTE PER UN'AZIONE D'INTERVENTO** (buoni servizio o buoni fornitura). Nel caso di candidatura a più azioni di intervento, queste saranno respinte durante la fase istruttoria dalla commissione.



I moduli di domanda e il seguente avviso sono disponibili sul nostro sito
<http://www.montagnamarsicana.it/>.

BUONI SERVIZIO:

L'Azione 1 verrà espletata attraverso la concessione dei "**Buoni Servizio**" e avrà la forma di un contributo economico (voucher da € 250,00 una tantum) rilasciato dall'ADS N.2 Marsica, a rimborso dell'utilizzo di servizi **per i minori fino a 16 anni di età**, in particolare servizi educativi, di cura e di custodia di minori, nonché un supporto nella conciliazione dei tempi di vita e di lavoro. L'Ambito Distrettuale Sociale N.2 Marsica emetterà un voucher di € 250,00 **a rimborso delle spese sostenute ammissibili in conformità all'avviso che dovranno essere rendicontate dai richiedenti con documentazione allegata all'istanza di partecipazione** con il quale verrà rimborsato al beneficiario la spesa effettuata per i suddetti interventi.

BUONI FORNITURA:

L'Azione 2 verrà espletata attraverso la concessione dei "**Buoni Fornitura**" e avrà la forma di un contributo economico (voucher 250,00 una tantum) rilasciato dall'ADS N.2 Marsica, a rimborso dell'acquisto di beni di prima necessità destinati ai bambini fino ai **14 anni di età**. L'Ambito Distrettuale Sociale N.2 Marsica emetterà un voucher di € 250,00 **a rimborso delle spese sostenute ammissibili in conformità all'avviso che dovranno essere rendicontate richiedenti con documentazione allegata all'istanza di partecipazione** con il quale verrà rimborsato al beneficiario la spesa effettuata per il suddetto intervento.

4. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

I soggetti interessati in possesso dei requisiti richiesti, potranno fare richiesta compilando la domanda di partecipazione (con la documentazione richiesta sottoindicata) del rispettivo modello predisposto, allegato al presente avviso. La domanda dovrà pervenire al protocollo dell'Ente Unione dei Comuni Montagna Marsicana **entro il 07 luglio 2025 pena esclusione**, nelle seguenti modalità:

- **Mediante PEC:** al seguente indirizzo: montagnamarsicana@pec.it, inserendo nell'oggetto la dicitura "Fondo Famiglia Buoni Fornitura" oppure "Fondo Famiglia Buoni Servizi" a seconda del contributo richiesto;

5. MODALITÀ DI EROGAZIONE E RENDICONTAZIONE

L'attribuzione dei Buoni Servizio è subordinata all'effettiva frequenza dei bambini nei servizi indicati all'art. 2 -I del presente avviso, documentata da fatture/ricevute fiscali o documenti probatori equivalenti, regolarmente quietanzati. L'erogazione del beneficio spettante avverrà in un'unica soluzione, previa documentazione.



L'attribuzione dei Buoni Fornitura è subordinata all'effettivo possesso dei requisiti previsti all'art. 2 – II del presente avviso, documentata da fatture/ricevute fiscali o documenti probatori equivalenti, regolarmente quietanzati. L'erogazione del beneficio spettante avverrà in un'unica soluzione, previa documentazione.

Per l'effettiva assegnazione del contributo, la famiglia beneficiaria dovrà presentare la documentazione attestante la spesa sostenuta nell'anno 2025 allegata all'istanza di partecipazione. Gli utenti ammessi a contributo che non adempiono documentazione allegata alla domanda di partecipazione, non avranno accesso al contributo.

6. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA: l'istanza dovrà essere costituita dalla seguente documentazione obbligatoria, pena esclusione:

- Documento di riconoscimento in corso di validità (o titolo di soggiorno coerente con la vigente normativa, per i cittadini extracomunitari);
- Attestazione ISEE in corso di validità con scadenza al 31/12/2025;
- ALLEGATA DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE LA SPESA AMMISSIBILE AL PROGETTO EFFETTUATA NELL'ANNO 2025;

7. CONTROLLI

Ai sensi di quanto previsto dall'art.71 del D.P.R. 445/2000, laddove sussistano dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che la Commissione è tenuta a effettuare idonei controlli sulle stesse, fatta salva anche la possibilità di provvedere a controlli a campione. In caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti contenenti dati non corrispondenti a verità, si richiama quanto previsto dall'art.76 del D.P.R. 445/2000. Ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato dalla Commissione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

8. VERIFICA DELL'AMMISSIBILITÀ:

non saranno ritenute ammissibili se:

- La famiglia è beneficiaria di altri rimborsi o sovvenzioni economiche o azioni di supporto dirette e/o indirette erogate per le stesse finalità;
- La famiglia richiede l'accesso ad entrambe le Azioni;
- Siano corredate da ISEE scaduto o non conforme alle nuove disposizioni ministeriali in materia di Dichiarazione Sostitutiva Unica;
- Pervenute oltre la data di scadenza;
- Siano prive di firma e di copia di documenti di identità in corso di validità;



- Siano prive della documentazione richiesta;
 - Trasferimento della residenza in altro Comune non facente parte dell'Ambito Distrettuale n.2 "Marsica";
 - Sottoscrizione di dichiarazioni false e/o inattendibili risultate dai controlli effettuati;
- In caso di esclusione, decadenza o rinuncia, si provvederà allo scorrimento delle graduatorie.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento dei dati personali forniti dai soggetti richiedenti è l'Unione dei Comuni Montagna Marsicana – ECAD n.2 – Ambito Sociale Distrettuale – Marsica. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento U.E 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), la documentazione presentata in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le predette dichiarazioni vengono rese.

10. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati forniti dai partecipanti vengono raccolti e trattati dall'Ente per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione all'avviso e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti.

11. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Ente in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

12. DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla procedura, di cui al presente Avviso, comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di quanto stabilito nell'Avviso stesso. L'Avviso è conforme alle normative nazionali e regionali vigenti in materia e ai regolamenti interni di settore.

13. CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Acquisite le sopra riportate informazioni, per la presentazione dell'istanza di partecipazione e/o la sottoscrizione dell'Accordo, il legale rappresentante pro tempore del candidato prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. Il candidato si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove



UNIONE DEI COMUNI MONTAGNA MARSICANA

ECAD di ADS N.2 MARSICA
SERVIZI SOCIALI

necessario nei confronti delle persone fisiche (interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della presente procedura per quanto concerne il trattamento dei loro dati, anche giudiziari, da parte dell'Ente per le finalità descritte.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra l'Ente ed i partecipanti si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero indicato dai candidati.

Avezzano, 21/06/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE

Dott.ssa Sabrina Frezza



Firmato digitalmente da:

FREZZA SABRINA

Firmato il 21/06/2025 11:18

Seriale Certificato: 1618303

Valido dal 13/07/2022 al 13/07/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

UNIONE DEI COMUNI "MONTAGNA MARSICANA" – ADS N.2 MARSICA
MODELLO DI DOMANDA "FONDO FAMIGLIA ANNUALITÀ 2020/21"

AZIONE 2 – BUONI FORNITURA

Sostegno all'infanzia per minori di età 0-16 anni
 per acquisto di beni di prima necessità destinati ai minori.

MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (ART.47 D.P.R. del 28 DICEMBRE 2000 n.445)

Il/La sottoscritto/a _____,

nato/a a _____, (____), il _____,

residente a _____, in Via _____ n. _____.

Documento di riconoscimento: Tipologia _____,

Numero _____, rilasciato da _____, in data _____,

Codice Fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Telefono: _____, E-mail: _____,

IBAN: |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

(su IBAN di libretto postale non è possibile ricevere il versamento)

Intestato a _____.

Documenti da allegare alla domanda, pena inammissibilità:

- **COPIA DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (FRONTE – RETRO) in corso di validità**

- **COPIA ATTESTAZIONE ISEE in corso di validità**

- **DOCUMENTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE NELL'ANNO 2025 (beni di prima necessità per l'infanzia)**

- Ai sensi e per gli effetti dell'art.76 D.P.R. n.445/2000, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità,

DICHIARA

in qualità di Madre Padre del/della minore _____,

nato/a a _____, (____), il _____.

- Di aver preso esatta conoscenza dell'avviso dell'**AZIONE 2, BUONI FORNITURA**;
- Di **NON** aver fatto richiesta di altri interventi di cui all'avviso;
- Di aver esaminato e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni generali e particolari contenute nell'avviso;
- Di obbligarsi ad allegare le ricevute delle spese sostenute conformi a pena di esclusione;
- Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lsg.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

Luogo e data

Firma del Dichiarante

